

П Р И К А З

от 03 сентября 2021 года № 89

Об организации работы консультативного пункта в 2021-2022 учебном году

На основании части 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДООУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 сентября 2021г. продолжить работу консультативного пункта на базе МБДОУ д/с № 1 «Светлячок» пгт. Ноглики для детей, не охваченных дошкольным образованием.
2. Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей, не охваченных дошкольным образованием:
 - Образцова Ольга Валерьевна – старший воспитатель;
 - Ковальчук Екатерина Валерьевна – педагог-психолог;
 - Городничева Любовь Васильевна – учитель-логопед;
 - Рыжкова Татьяна Алексеевна – инструктор по физической культуре;
 - Галкина Виктория Александровна – медицинская сестра.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
 - консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДООУ;
 - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
 - проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:
 - общую координацию деятельности консультативного пункта;
 - разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
 - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;

- разработку графика функционирования консультативного пункта;
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
5. Разместить информацию о работе консультационного пункта на сайте учреждения и в уголках для родителей.
 6. Утвердить график работы консультативного пункта (приложение 1).
 7. Утвердить План работы консультативного пункта (приложение).
 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

МБДОУ д/с № 1 «Светлячок» пгт. Ноглики

И.Н. Нехаенко

С приказом ознакомлены:

Образцова О.В.

Рыжкова Т.И.

Ковальчук Е.В.

Городничева Л.В.

Галкина В.А.

Копия верна
Заведующий МБДОУ
д/с № 1 «Светлячок»
пгт. Ноглики
Мурр. Меркулова Л.С.